



# Participativní rozpočet statutárního města Děčín pro rok 2024

---

**Pravidla**

## **PRAVIDLA PARTICIPATIVNÍHO ROZPOČTU MĚSTA DĚČÍN**

1. **Obecná pravidla** – stanovují základní parametry pátého ročníku participativního rozpočtu města Děčín s názvem Tvoříme Děčín 2024.
2. **Pravidla pro posouzení realizovatelnosti návrhů** stanovují, jaké návrhy občanů mohou být zařazeny do PaR.
3. **Pravidla pro podávání návrhů obyvateli** stanovují, kdo může podat návrh.
4. **Pravidla pro formální podobu zpracování návrhu** stanovují podobu toho, jakou podobu má jejich návrh mít.
5. **Pravidla pro postup podání návrhu** upravují, jakým způsobem mohou občané návrh podat.
6. **Pravidla pro postup posouzení realizovatelnosti návrhu** stanovují, jaký bude postup Magistrátu města Děčín při ověřování pravidel v bodě 3.
7. **Pravidla pro výběr návrhů určených k realizaci** určují, jak budou ze všech realizovatelných návrhů vybrány ty určené k realizaci.
8. **Pravidla pro realizaci návrhů** – upravují situace, které nastávají po výběru návrhů v hlasování.

### **1. Obecná pravidla**

- Pro realizaci pátého ročníku participativního rozpočtu Tvoříme Děčín 2024 bude v rozpočtu města na rok 2025 vyhrazena částka **2.500.000 Kč**.
- Finance z participativního rozpočtu budou využity na realizaci návrhů občanů zaměřených na zkvalitnění života v Děčíně ve shodě s těmito pravidly.
- Role města je asistence občanům při vymýšlení a podávání návrhů. Město je odpovědné za posouzení realizovatelnosti návrhů, případně spolupráci na jejich úpravě do realizovatelné podoby. V poslední fázi je to příprava a samotná realizace návrhů, které občané vyberou k realizaci.
- Návrhy občanů financované z participativního rozpočtu nesmí propagovat produkty, služby, činnosti či stanoviska subjektů komerčního, náboženského či politického charakteru a nesmí vykazovat známky veřejné podpory.

### **2. Pravidla pro posouzení realizovatelnosti návrhů:**

- Realizace návrhu musí být v kompetenci města.
- Realizace návrhu nesmí být v rozporu s územním plánem, se strategickými dokumenty města a s plánovanými akcemi a s již vypracovanými studii města.
- Návrh musí mít přínos pro město a jeho občany.
- Náklady odhadované pro realizaci jednoho návrhu nesmí přesáhnout **750.000 Kč**.
- Návrh by měl být realizovatelný během 18 měsíců po získání příslušného povolení k realizaci akce.
- Návrh nesmí generovat roční provozní náklady přesahující 10 % jeho pořizovací ceny.
- Vulgární a arogantní návrhy nebudou zveřejněny.

### **3. Pravidla pro podávání návrhů obyvateli:**

- Návrh může podat kdokoliv starší 15 let.
- Návrh musí být formálně správně proveden (odpovídá bodu 4).
- V případě, kdy návrh podává osoba mladší 18 let, musí návrh podpořit alespoň dva Garanti (obyvatelé města starší 18 let).
- Každý obyvatel může podat i podpořit více než jeden návrh.

#### **4. Pravidla pro formální podobu zpracování návrhu:**

Formálně správně budou návrhy obsahující:

- název,
- popis výchozí situace, na kterou autoři reagují včetně přesné specifikace místa,
- popis navrhovaného řešení (účel, cíl, aktivity atp.),
- odhadované náklady na realizaci návrhu (včetně informací o nákladech na údržbu),
- kontakty na autora návrhu, tzn. adresa bydliště, telefon, e-mail (jsou-li),
- jméno a kontakty na Garanty návrhu (v případě, kdy návrh podává osoba mladší 18 let),
- ilustrativní obrázek, jehož autorem je předkladatel návrhu nebo k němu má autorská práva, kterého užití není v rozporu s žádným právním předpisem (např. foto současného stavu, ale také obrázky, skici atp., které návrh ilustrují).

#### **5. Pravidla pro postup podání návrhu:**

- Návrh je možné podat na Magistrát města Děčín elektronicky na e-mailovou adresu koordinátora participativního rozpočtu [tvorimedecin@mmdecin.cz](mailto:tvorimedecin@mmdecin.cz), případně on-line na webu města nebo v papírové podobě na podatelnu.
- Návrhy u sebe shromažďuje koordinátor participativního rozpočtu, který provede kontrolu jejich formální správnosti dle bodu 4. těchto Pravidel a nejpozději do 10 pracovních dnů navrhovateli poskytne zpětnou vazbu.
- V případě formálních nedostatků vrací koordinátor participativního rozpočtu návrh autorovi k dopracování. V případě formální správnosti jej postupuje na příslušný odbor magistrátu k posouzení realizovatelnosti.

#### **6. Pravidla pro postup posouzení realizovatelnosti návrhu:**

- Kontrola předložených návrhů bude prováděna průběžně po jejich podání.
- Do 60 pracovních dnů od uzávěrky příjmu návrhů bude uveřejněn výsledek kontroly na webu participativního rozpočtu. Individuálně budou autorům zaslána posouzení realizovatelnosti elektronicky na uvedenou e-mailovou adresu nebo písemně na uvedenou poštovní adresu.
- V případě věcného sporu s Pravidly realizovatelnosti je koordinátor participativního rozpočtu ve spolupráci s příslušným odborem zodpovědný za poskytnutí zpětné vazby navrhovateli.
- Jednotlivé odbory budou zpracovávat svá posouzení realizovatelnosti s trojím možným výsledkem: realizovatelný/nerealizovatelný/realizovatelný s výhradami. V případě závěru realizovatelný s výhradami a možnosti úpravy návrhu do realizovatelné podoby zprostředkuje komunikaci mezi navrhovatelem a příslušnými úředníky koordinátor participativního rozpočtu. Výsledek této komunikace a případná úprava návrhu bude zapsána do posouzení realizovatelnosti. Realizovatelné návrhy budou následně prověřeny analýzou záměru, ze které vyplyne přesnější finanční a časový harmonogram projektu.
- Jednotlivá posouzení realizovatelnosti předmětných odborů budou zveřejněna společně se závěrem, zda je či není návrh realizovatelný, na [www.tvorimedecin.cz](http://www.tvorimedecin.cz).
- Všechny návrhy a jejich posouzení realizovatelnosti budou představeny komisi sestavené z vedoucích dotčených odborů a členů rady města, která rozhodne o postupu jednotlivých návrhů do hlasování.
- Posouzení realizovatelnosti bude zasláno předkladateli na uvedený kontakt, přičemž za správnost kontaktních údajů odpovídá předkladatel.
- Pokud návrh projde úspěšně touto kontrolou, má se za to, že je realizovatelný a může být zařazen do hlasování.

### 7. Pravidla pro výběr návrhů určených k realizaci – hlasování:

- Hlasování je určeno pro občany starší 15 let.
- Hlasování bude probíhat elektronickou formou na stránkách participativního rozpočtu.
- Elektronické hlasování bude ověřováno prostřednictvím unikátního kódu přiděleného k telefonnímu číslu hlasujícího.
- Při hlasování bude využit takový volební algoritmus, který umožní distribuci kladných i záporných hlasů mezi jednotlivé návrhy v poměru 3:1. Konkrétní počet hlasů bude stanoven na základě počtu návrhů, o kterých se bude hlasovat.
- Hlasující může rozdělit své hlasy mezi libovolné návrhy. Jednomu návrhu však musí dát maximálně jeden hlas. Záporný hlas může udělit jen v případě uplatnění minimálně dvou kladných hlasů.

Výsledky hlasování budou zpracovány následujícím způsobem:

- Platné bude to hlasování, které bude v souladu s Pravidly uvedenými výše.
- Sečtou se, případně odečtou všechny hlasy pro jednotlivé návrhy.
- Na základě získaných hlasů bude sestaven výsledkový žebříček.
- Na základě tohoto žebříčku budou rozděleny finanční prostředky potřebné pro realizaci návrhu, v pořadí od návrhu, který získal nejvíce bodů až do vyčerpání přidělených finančních prostředků.
- Pokud finanční prostředky nedostačují na realizaci následujícího návrhu v žebříčku, bude se realizovat takový následující návrh, který bude pokryt zbývající finanční částkou.
- Pokud získají dva či více návrhy stejný počet bodů, realizuje se ten s nejvyšším rozpočtem.
- Návrh(y), které získají v součtu méně než 50 hlasů, nebudou realizovány.

### 8. Pravidla pro realizaci návrhů

- Rada města bere na vědomí výsledky hlasování a schvaluje přípravu a realizaci vybraných návrhů.
- V případě, že dojde v průběhu přípravy a realizace návrhu k navýšení nákladů na realizaci oproti původně plánovanému rozpočtu a zároveň bude překročen maximální finanční limit pro návrh (tj. 750.000 Kč), rozhodne o dalším postupu a případném dofinancování nákladů na realizaci Rada města Děčín s tím, že pokud zbydou v participativním rozpočtu pro daný ročník nepřidělené finanční prostředky, budou tyto přednostně využity na hrazení těchto vzniklých vícenákladů.
- Pokud dojde k navýšení nákladů na realizaci návrhu oproti plánovanému rozpočtu, nebude překročen maximální finanční limit pro návrh (tj. 750.000 Kč) a participativní rozpočet pro daný ročník nebude vyčerpán, budou využity na hrazení těchto vícenákladů dosud nepřidělené finanční prostředky participativního rozpočtu daného ročníku. Pokud bude participativní rozpočet pro daný ročník vyčerpán, rozhodne o dofinancování nákladů na realizaci Rada města Děčín.
- Pokud příprava a realizace návrhu přesáhne do dalšího kalendářního roku/kalendářních let, budou prostředky na jeho realizaci převedeny do rozpočtu města dalšího roku/let bez dopadu na následující ročník participativního rozpočtu. Případné nevyužité finanční prostředky daného ročníku budou převedeny do rozpočtu města dalšího roku/let do té doby, než budou zrealizovány všechny projekty daného ročníku.
- Pokud se při přípravě a realizaci návrhu objeví komplikace bránící realizaci návrhu či bude porušeno jakékoli pravidlo realizovatelnosti, rozhodne o dalším postupu Rada města Děčín.

### 9. Informování veřejnosti

- Informování veřejnosti probíhá průběžně ve všech fázích procesu.
- Město využívá všechny vhodné dostupné komunikační kanály, a to především webové stránky [www.mmdecin.cz](http://www.mmdecin.cz) a [www.tvorimedecin.cz](http://www.tvorimedecin.cz), Zpravodaj města, sociální sítě, média.