

Pravidla participativního rozpočtu pro Prahu 22

1. Obecná pravidla

- Pro participativní rozpočet městské části Praha 22 bude v rozpočtu města vyhrazena částka 1 000 000 Kč.
- Finance z participativního rozpočtu budou využity na realizaci návrhů občanů zaměřených na zkvalitnění života v městské části ve shodě s následujícími pravidly.
- Role úřadu městské části je asistence občanům při vymýšlení a podávání návrhů. Je odpovědný za posouzení realizovatelnosti návrhů, případně na spolupráci na jejich úpravě do realizovatelné podoby. V poslední fázi je to příprava a samotná realizace návrhů, které občané vyberou k realizaci.
- Finance participativního rozpočtu nesmí propagovat produkty, služby, činnosti či stanoviska subjektů komerčního, nekomerčního, náboženského či politického charakteru.
- Z participativního rozpočtu městské části Praha 22 nemohou být podporovány provozní náklady spolků případně náklady související s realizací projektů podpořených granty městské části Praha 22.

2. Pravidla pro posouzení realizovatelnosti návrhů

- Realizace návrhu musí být v kompetenci městské části.
- V případě návrhů investiční povahy musí být realizovány na pozemcích svěřených městské části Hlavním městem Praha či majetku městské části. V případě realizace návrhů investičního charakteru na pozemcích Hlavního města Prahy musí být sjednán souhlas Magistrátu hl. m. Prahy s touto realizací.
- Realizace návrhu musí být v souladu se strategickým a územním plánem a s plánovanými akcemi města.
- Návrh musí mít přínos pro město a jeho občany. Musí být přístupný a využitelný všemi občany města.
- Náklady odhadované pro realizaci návrhu nesmí přesáhnout 300 000,- Kč. Součástí celkových nákladů musí být i náklady na projektovou dokumentaci.
- Návrh by měl být realizovatelný během 1 roku od výběru v závěrečném hlasování.
- Návrh investičního charakteru nebude generovat roční provozní náklady přesahující 15 % jeho pořizovací ceny.
- Minimální výše ceny návrhu je 15 000,- Kč.
- Návrh musí být udržitelný po dobu 3 let.

3. Pravidla pro podávání návrhů obyvateli

- Návrh může podat kdokoliv.
- Návrh musí podpořit alespoň tři občané městské části Praha 22 starší 18 let (garanti projektu).
- Každý garant může podpořit libovolné množství nápadů.

4. Pravidla pro formální podobu návrhu

Formálně správně budou návrhy obsahující:

- název
- stručný popis návrhu
- přesné specifikace místa
- odhadované náklady na realizaci návrhu
- kontakty na autora návrhu tzn., adresa bydliště, telefon, e-mail (je-li)
- jméno, bydliště a kontakty na Garanty návrhu

Součástí popisu podávaného navrhovaného návrhu pak musí být ilustrativní obrázek, jehož autorem je předkladatel návrhu nebo k němu má autorská práva.

Autor může doplnit další informace vztahující se k návrhu, které by mohli zpřesnit popis už ve fázi podávání návrhu. Detailnější popis, rozpočet apod.

5. Pravidla pro postup podávání

- Návrh je podán na Úřad městské části Praha 22 elektronicky přes webové rozhraní projektu, případně v papírové podobě v Otevřeném informačním centru.
- Návrhy u sebe soustřeďuje koordinátor, který provede kontrolu jejich formální správnosti a nejpozději do 5 pracovních dnů navrhovatelí poskytne zpětnou vazbu o tom, že návrh je formálně v pořádku.
- V případě formálních nedostatků vrací návrh autorovi k dopracování a ten má 10 pracovních dní na nápravu.
- V případě formální správnosti Koordinátor návrh prezentuje na webových stránkách participativního rozpočtu.

6. Pravidla pro postup posouzení realizovatelnosti návrhu

- Kontrola předložených návrhů bude prováděna průběžně po jejich podání. Cílem je určit realizovatelnost jednotlivých návrhů na základě stanovených pravidel. Pokud návrh projde úspěšně touto kontrolou, má se za to, že je realizovatelný a může být zařazen do hlasování.
- V případě rozporu návrhu s pravidly bude Úřad městské části Prahy 22 usilovat o jeho úpravu do realizovatelné podoby ve shodě s jeho autorem.

- Nejpozději do 30 pracovních dnů od podání návrhu bude autorům elektronicky na uvedenou emailovou adresu zasláno vyhodnocení realizovatelnosti jejich návrhu. Případně písemně na uvedenou poštovní adresu.
- V případě věcného sporu s pravidly realizovatelnosti je koordinátor ve spolupráci s příslušným odborem úřadu městské části zodpovědný za poskytnutí zpětné vazby navrhovatelí. Příslušný odbor je zodpovědný za případnou spolupráci na úpravě návrhu do realizovatelné podoby. Případné úpravy je třeba s autorem dokončit do 15 pracovních dnů od zaslání vyhodnocení autorovi.
- O výsledcích individuálních konzultací bude v případě změn návrhu vytvořen záznam, shrnující obsah jednání, návrhy úprav projektu či odůvodnění, proč projekt nebude dále upravován nebo je vyřazen z dalšího procesu hodnocení. Tento zápis bude zaslán předkladateli na uvedený kontakt, přičemž za správnost kontaktních údajů odpovídá předkladatel.

7. Pravidla pro výběr návrhů určených k realizaci – hlasování

- Hlasování je určeno pro obyvatele Městské části.
- Hlasování bude probíhat elektronickou formou. Hlasovat bude možné také v Otevřeném informačním centru s asistencí zaměstnance úřadu.
- Každý hlasující má k dispozici tři kladné hlasy.
- Hlasující může rozdělit své hlasy mezi libovolné návrhy. Jednomu návrhu může přidělit však maximálně jeden hlas.
- Elektronické hlasování bude ověřeno pomocí unikátního PIN kódu přiděleného k telefonnímu číslu hlasujícího.
- Hlasování je platné, pouze pokud se ho zúčastní minimálně 300 hlasujících.

8. Pravidla pro zpracování výsledků

- Platná budou ta hlasování, která budou v souladu s pravidly uvedenými výše.
- Sečtou se všechny hlasy pro jednotlivé návrhy.
- Na základě získaných hlasů se sestaví výsledkový žebříček.
- Na základě tohoto žebříčku se rozdělí finanční prostředky potřebné pro realizaci návrhu, v pořadí od návrhu, který získal nejvíce bodů až do vyčerpání přidělených finančních prostředků.
- Pokud finanční prostředky nedostačují na realizaci následujícího návrhu v žebříčku, bude se realizovat buď takový další v pořadí, který bude možné pokrýt zbývající finanční částkou nebo Rada města může rozhodnout o dorovnání finanční částky i nad rámec participativního rozpočtu.