**PARTICIPATIVNÍ ROZPOČET TROJA SOBĚ**

**Pravidla participativního rozpočtu**

**II. ročník 2025/2026**

**TROJA SOBĚ** je název participativního rozpočtu MČ Praha-Troja.

Participativní rozpočet je proces, ve kterém místní občané rozhodují, jak bude vynaložena část

veřejného rozpočtu. Zapojují se tak přímo do rozhodovacího procesu o využití rozpočtu městské části.

Postup tvorby participativního rozpočtu lze ve zkratce popsat následovně:

1. Městská část vyčlení část peněz z ročního rozpočtu pro participativní rozpočet.
2. **Obyvatelé podávají návrhy**, co by se za tyto peníze mělo v naší městské části v následujícím roce vylepšit. Radnice tyto návrhy prozkoumá s ohledem na jejich realizovatelnost.
3. Nad návrhy obyvatelé za asistence městské části diskutují na **veřejném setkání**. Mohou tak ovlivnit, co chtějí změnit a jak.
4. Vyvrcholením je **hlasování** o tom, které návrhy obyvatel bude úřad městské části Praha -Troja realizovat.

**Účastníci participativního rozpočtu:**

**Navrhovatel:**

1. Návrh může podat občan/spolek, který má bydliště/sídlo v MČ Praha-Troja nebo obyvatel MČ, tedy osoba, která se na území MČ Praha-Troja zdržuje (nemusí zde ale nutně mít trvalé bydliště). V případě osoby mladší 15 let je nutný souhlas zákonného zástupce.
2. Navrhovatel může podat nejvýše 3 návrhy.
3. Spolupracuje s ÚMČ Praha-Troja a pracovní skupinou při kontrole realizovatelnosti a případných úpravách návrhu do realizovatelné podoby.
4. Propaguje svůj nápad před hlasováním na veřejném setkání.

**Úřad MČ Praha - Troja:**

1. Organizuje participativní rozpočet TROJA SOBĚ na základě interních pravidel úřadu.
2. Asistuje občanům při podávání návrhů.
3. Provádí kontrolu realizovatelnosti podaných návrhů a asistuje navrhovatelům při jejich případných úpravách.
4. Zajišťuje hlasování určené k výběru návrhů.
5. Podporuje informovanost a účast občanů.
6. Zajišťuje realizaci návrhů vybraných v hlasování.

**Pracovní skupina participativního rozpočtu Troja sobě**

1. Provádí kontrolu realizovatelnosti návrhů z hlediska záměrů MČ Praha-Troja
2. Je otevřená předsedům všech komisí MČ a zastupitelům MČ

**Občané:**

1. Udělením kladných, resp. záporných hlasů vyjadřují svůj souhlas, resp. nesouhlas s realizací vybraného návrhu.

**Financování:**

Pro participativní rozpočet Troja sobě bude v rozpočtu MČ Praha-Troja **vyčleněna částka 500 tisíc korun**, a pokud návrh splní několik základních podmínek, má jistě šanci na realizaci.

Minimální částka na 1 návrh je 30 tisíc Kč. Maximální částka 500 tis. Kč. Náklady návrhu musí zahrnovat také daň z přidané hodnoty a také náklady na případnou projektovou dokumentaci.

**Pravidla pro posouzení realizovatelnosti návrhu**

**Jaká kritéria musí návrh splňovat, aby jej Městská část mohla realizovat?**

1. Bude realizován na veřejném prostranství (ulice, park, zelené plochy, náměstí atp.) nebo ve veřejně přístupné budově, která je po větší část dne přístupná či využívána veřejností, jako je např. knihovna, atp. (nemusí být přístupno 24 hodin denně, ale rozhodující je volný přístup každému).
2. Bude realizován na pozemku nebo majetku v kompetenci MČ Praha-Troja tj. Městská část Praha – Troja má pozemek ve správě.
3. V případě, že bude realizován na pozemku ve vlastnictví hlavního města Prahy, je třeba získat souhlas Magistrátu hlavního města Prahy s realizací nejpozději do konce období určeného na hodnocení realizovatelnosti.
4. Bude respektovat stanovené finanční limity.
5. Bude pro ÚMČ Praha – Troja proveditelný, tj. jeho realizace nesmí odporovat zákonům, územnímu plánu a plánovaným záměrům MČ Praha – Troja.
6. Realizace návrhu musí být v kompetenci městské části.
7. Nemůže se týkat pouhé údržby veřejného prostranství či jiného majetku, ale musí vést ke zlepšení stávajícího stavu, ne pouze opravě stávajícího
8. Předpokládané náklady na potřebnou projektovou dokumentaci k realizaci návrhu dosahují max. 25 % celkových nákladů návrhu
9. Jeho roční provozní náklady návrhu nepřesáhnou 50 % nákladů na realizaci.
10. Musí být realizovatelný do 12 měsíců, bude-li jeho realizace vyžadovat územní rozhodnutí, pak během 18 měsíců od výběru v závěrečném hlasování.
11. V souvislosti s realizací návrhu nevzniknou MČ Praha - Troja dodatečné povinnosti nad rámec běžných povinností vyplývajících z provozu realizovaného návrhu, např. dodatečné povinnosti hygienické, bezpečnostní, personální apod.
12. Nemůže hradit provozní náklady spolků nebo organizace společenských akcí.
13. Nesmí propagovat produkci, služby či činnost a stanoviska subjektů komerčního, nekomerčního, náboženského či politického charakteru.
14. V případě, že by realizaci návrhu vyžadovalo udělení licence k užití návrhu jako autorského díla, budou navrhovatelé vyzváni k uzavření bezúplatné licenční smlouvy, přičemž neuzavření takové licenční smlouvy může být důvodem k nerealizování daného návrhu.

**Pravidla pro formální podobu návrhu**

Formálně správně budou návrhy obsahující:

1. Název návrhu.
2. Krátká anotace návrhu – stručný popis návrhu, který bude použit na jeho propagaci v médiích (webové stránky, časopis Troja, apod.).
3. Odůvodnění předkládaného návrhu (jaký problém by byl realizací návrhu vyřešen, kolika uživatelů se týká).
4. Popis návrhu – specifikaci návrhu včetně informací pro následnou technickou analýzu, tedy posouzení realizovatelnosti návrhu.
5. Uvedení přesné lokality a prostorových požadavků realizace návrhu tak, aby pozemek nebylo možné zaměnit (např. číslo pozemku dle katastru nemovitostí, číslo popisné nemovitosti, případně jednoduchý zákres do mapy).
6. Očekávanou finanční náročnost projektu (možnou, ale nepovinou přílohou je předběžný rozpočet realizace návrhu).
7. Odhad nákladů na údržbu návrhu v dalších letech
8. Fotodokumentace stávajícího stavu a ilustrační obrázek určený k prezentaci ve veřejných médiích (webové stránky, časopis TROJA, apod.).
9. Referenční projekty, nákresy nebo vizualizace.
10. Kontakty na autora návrhu (jméno a příjmení, adresa, email a telefon, příp.kontakty na zákonného zástupce autora návrhu).
11. Prohlášení o správnosti údajů a souhlas s jejich zpracováním.

**Pravidla pro postup podávání**

1. Elektronicky prostřednictvím online formuláře, který je dostupný na webových stránkách participativního rozpočtu TROJA SOBĚ.
2. Písemně doporučenou poštou či osobně v uzavřené obálce s označením „Návrh: TROJA SOBĚ – NEOTEVÍRAT“ na adresu: Úřad městské části Praha – Troja, Trojská 230/96, 171 00 Praha 7-Troja.
3. Emailem na adresu koordinátorky projektu markova@mctroja.cz.
4. Při podání návrhu poštou je rozhodující datum přijetí podatelnou.
5. Termín pro podávání návrhů je stanoven do 15. 8. 2025.
6. Návrhy u sebe soustřeďuje koordinátorka, která provede kontrolu jejich formální správnosti a nejpozději do 8 pracovních dnů poskytne navrhovateli zpětnou vazbu.
7. V případě formálních nedostatků vrací návrh autorovi k dopracování. Nebudou-li formální nedostatky odstraněny navrhovatelem do 10 pracovních dnů od data výzvy koordinátorem, bude návrh zamítnut.

**Pravidla pro postup posouzení realizovatelnosti návrhu**

1. Kontrola předložených návrhů bude prováděna průběžně po jejich podání.
2. Po formální kontrole návrhu koordinátorem bude návrh předán k obsahové kontrole Pracovní skupině participativního rozpočtu a do 20 pracovních dnů od ukončení sběru návrhů bude uveřejněn výsledek posouzení realizovatelnosti kontroly na webu participativního rozpočtu TROJA SOBĚ. Autorům bude zaslána informace o stavu posouzení elektronicky na uvedenou e-mailovou adresu. Výsledkem této části posouzení jsou:

A: realizovatelné návrhy v podobě, jak je navrhuje občan – autor

B: realizovatelné za předpokladu dílčích úprav návrhu ve spolupráci s autorem (např. úprava rozpočtu, nalezení vhodnější varianty, vhodnějšího místa apod.)

C: návrhy nerealizovatelné z důvodu principiálního nesouladu s pravidly a není jej

možné upravit do realizovatelné podoby.

D: návrhy nerealizovatelné vzhledem k tomu, že městská část na jejich realizaci již pracuje v rámci vlastních záměrů

1. V případě sporu s kritérii realizovatelnosti (bod C a D) je koordinátor ve spolupráci s příslušným oddělením ÚMČ zodpovědný za poskytnutí zpětné vazby navrhovateli.
2. Koordinátor předá navrhovateli informaci s návrhem úprav návrhu či odůvodněním, proč návrh nebude dále upravován nebo je vyřazen z dalšího procesu hodnocení, přičemž za správnost kontaktních údajů odpovídá navrhovatel.
3. V případě, že je možné návrh upravit do realizovatelné podoby a navrhovatel má o úpravu zájem, koordinátor s příslušným oddělením s ním spolupracují na úpravě.
4. Realizovatelné návrhy budou zařazeny do hlasování, které zahájí veřejná prezentace realizovatelných návrhů autory či spoluautory těchto návrhů.
5. Ostatní klíčové termíny (např. začátek a konec hlasování, vyhlášení výsledků, apod.) budou vyhlašovány na základě rozhodnutí starosty MČ Praha-Troja a budou včas uvedeny na webových stránkách projektu TROJA SOBĚ.
6. Nezájem navrhovatele, resp. garanta při dopracování návrhu k hlasování může vést k vyřazení z dalšího projednávání v rámci participativního rozpočtu TROJA SOBĚ.

**Veřejná prezentace a diskuze občanů:**

Veřejná diskuze je zásadní součást participativního rozpočtování. V průběhu tvorby participativního rozpočtu TROJA SOBĚ proběhne následující veřejné setkání:

Veřejná prezentace realizovatelných návrhů určených k hlasování, kde navrhovatelé či spolunavrhovatelé prezentují výslednou podobu návrhu. Smysl setkání je především v informování občanů a obhajobě návrhů.

**Pravidla pro výběr návrhů určených k realizaci - hlasování o návrzích**

1. Hlasování je určeno (dospělým) obyvatelům MČ Praha-Troja, kteří zde bydlí či pracují.
2. Hlasování bude probíhat elektronickou formou na stránkách participativního rozpočtu Troja sobě. Každý hlasující může v daném ročníku hlasovat pouze jednou. Hlasování bude proto vyžadovat autorizaci PIN kódem zasílaným na mobilní telefon hlasujícího. Osoby bez přístupu k internetu budou moci hlasovat na Úřadě městské části s asistencí zaměstnance úřadu.
3. Hlasující může udělit kladný nebo záporný hlas. Kladný hlas v případě podpory návrhu, záporný hlas v případě, že s návrhem nesouhlasí.
4. Počet kladných hlasů je závislý na počtu návrhů, o kterých se hlasuje, algoritmem *n/3 (zaokrouhleno na celá čísla dolů)*, kde *n* je počet návrhů k hlasování.
5. Záporné hlasy lze udělit v  poměru 2:1 ke kladným (po udělení dvou kladných hlasů může hlasující udělit jeden záporný).
6. Hlasující může udělit hlas (záporný či kladný) pouze jednomu z návrhů.
7. Hlasování bude platné, pouze pokud se ho zúčastní alespoň tolik hlasujících jako je 5% obyvatel MČ Praha Troja starších 15 let.

**Pravidla pro zpracování výsledků:**

1. Na základě získaných hlasů bude sestaven žebříček návrhů.
2. Na základě tohoto žebříčku budou rozděleny finanční prostředky potřebné pro realizaci návrhu, v pořadí od návrhu, který získal nejvíce bodů až do vyčerpání finančních prostředků.
3. V případě, že získají dva či více návrhů stejný počet hlasů, bude realizován ten, který má nejméně záporných hlasů. V případě shody pak návrh s nejvyšším rozpočtem.
4. Pokud finanční prostředky nedostačují na realizaci následujícího návrhu v žebříčku, může starosta městské části rozhodnout o dofinancování tohoto návrhu z dalších prostředků městské části.
5. Návrh, který získá více jak 20% podíl záporných hlasů, nebude z důvodu vysoké kontroverze vybrán k realizaci a bude vybrán další v pořadí.

V případě porušení těchto pravidel si MČ Praha-Troja vyhrazuje právo na vyloučení návrhu z realizace v jakékoliv fázi.

**Pravidla pro realizaci návrhů:**

1. Návrh/y, které budou hlasováním vybrány k realizaci, se stanou součástí rozpočtu Městské části Praha-Troja na rok 2026, která bude zodpovědná za jejich realizaci.
2. Financování bude probíhat prostřednictvím rozpočtované částky ve schváleném rozpočtu MČ Praha-Troja.
3. Vítězný projekt se v případě, že se neobjeví neočekávané komplikace, dokončí do konce roku 2026.
4. Ze závažných důvodů může městská část projekt nerealizovat nebo změnit (po souhlasu navrhovatele). Důvody oznámí na webu a emailem navrhovateli.
5. ÚMČ Praha-Troja bude zajišťovat projektovou a administrativní přípravu projektu pro jeho vlastní realizaci. Navrhovatelé budou na schůzce s pracovníkem městské části seznámeni s dalším postupem, který bude zahrnovat především:
6. dopracování návrhu do podoby projektu a zpracování projektové dokumentace nebo dalších potřebných podkladů
7. zajištění potřebných povolení (územní souhlas, územní rozhodnutí, stavební povolení atp.)
8. výběrové řízení na zhotovitele
9. zahájení vlastní realizace
10. V průběhu realizační fáze bude navrhovatel průběžně informován o postupu a případných změnách.
11. O termínu dokončení, stavu prací a případných posunech dokončení bude veřejnost pravidelně informována.
12. Vítězství v hlasování nezakládá právní nárok na realizaci.

**Harmonogram**

**Harmonogram jednotlivých fází participativního rozpočtu městské části Praha-Troja je uveden v následující tabulce a bude vždy v časovém předstihu upřesněn:**

**OBDOBÍ FÁZE**

**červen 2025 vyhlášení participativního rozpočtu**

**od 1. července do 15. srpna 2025 příjem návrhů od občanů**

**červenec, srpen 2025 kontrola a posouzení návrhů po formální i odborné stránce**

**srpen, září schvalování návrhů a představení došlých návrhů, veřejná diskuze**

**říjen 2025 zahájení hlasování 1. října,**

**hlasování otevřené do 31. října 2025**

**listopad 2025 vyhlášení výsledků a schválení vítězných projektů Zastupitelstvem MČ**

**leden až říjen 2026 realizace projektů**

**DOPLŇUJÍCÍ INFORMACE**

**Nevyčerpání alokované částky**

V případě, že stanovená částka na příslušný rok nebude vyčerpána, budou nevyužité finanční prostředky vráceny zpět do rozpočtu městské části. Nevyužitá částka tedy nebude navyšovat finanční limit na následující rok. Pokud se ale příslušná akce nestihne dokončit či vůbec zahájit v roce, kdy byla v rámci hlasování vybrána, samozřejmě se dokončí či zahájí v roce následujícím.

**Vícenáklady**

V případě, že v průběhu realizace projektu dojde k navýšení nákladů, budou tyto hrazeny z rozpočtu městské části a budou se řídit smluvním vztahem mezi dodavatelem a městskou částí, případně dalšími relevantními směrnicemi a dokumenty městské části.

V případě, že se během zpracování projektové dokumentace či výběru zhotovitele ukáže, že cena dvakrát převyšuje odhadované náklady, je možné realizaci návrhu s tímto odůvodněním zrušit.

**Definitiva**

O sporných otázkách, týkajících se realizace participativního rozpočtu, případných nejasnostech při aplikaci těchto Pravidel či o dalších možných nejasnostech těmito Pravidly výslovně neupravenými rozhoduje Zastupitelstvo MČ Praha - Troja.